



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"**  
**Via Pietro Nenni, 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (Milano)**

Scuola dell'Infanzia "Rodari" Trezzo - Scuole Primarie "Ai nostri caduti" Trezzo e "Don Gnocchi" Concesa  
Scuola Secondaria di 1° Grado "Calamandrei" Trezzo  
Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ  
TELEFONO: 02.90933320 - EMAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it  
SITO ISTITUZIONALE: www.ictrezzo.edu.it

Circ. n. 233

Trezzo sull'Adda, 09/04/2024

**AGLI ALUNNI  
AI GENITORI  
AI DOCENTI  
AGLI ASSISTENTI EDUCATORI  
CLASSI 3^A-B-C-D-E  
SECONDARIA**

e p.c.  
Ai Collaboratori Scolastici Secondaria  
Alla Segreteria  
Alla DSGA

1

Oggetto: **Visita di Istruzione a REDIPUGLIA-TRIESTE**  
**Classi 3^ Secondaria - Maggio 2024**

Comunico le informazioni relative alla visita di istruzione specificata in oggetto:

CLASSI-PLESSO	3^A-B-C-D-E SECONDARIA
META	REDIPUGLIA - TRIESTE
DATE	<u>CLASSI 3^ A-E: GIOVEDI' 16 - VENERDI' 17 MAGGIO 2024</u> <u>CLASSI 3^ B-C-D: GIOVEDI' 23 - VENERDI' 24 MAGGIO 2024</u>
ORARI PARTENZA E ARRIVO	<u>PARTENZA DA SCUOLA IL 1° GIORNO: ORE 6:30</u> <u>ARRIVO A SCUOLA IL 2° GIORNO: ORE 19:00</u>
ORGANIZZAZIONE MEZZI DI TRASPORTO	AGENZIA ODOS SCUOLE (www.odosviaggi.it) AUTOBUS PRIVATI GRAN TURISMO forniti dall'Agenzia
PROGRAMMA DELLA VISITA	<u>1° GIORNO</u> -in mattinata: visita al Sacrario di Redipuglia (provincia di Gorizia) -pranzo: al sacco, portato da casa da ogni partecipante -nel pomeriggio: visita alle Trincee collocate nei pressi del Sacrario -in serata: trasferimento in hotel, cena e pernottamento -le Classi 3^ A-E saranno accolte in un hotel di Cervignano del Friuli (provincia di Udine); -le Classi 3^ B-C-D saranno accolte in un hotel di Grado (provincia di Gorizia); <u>2° GIORNO</u> -colazione in hotel e partenza per Trieste -in mattinata: giunti a Trieste, visita guidata alla Risiera di San Sabba e al centro della città

**Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI**

	<p>-pranzo: presso area dedicata, con cestino fornito dall'hotel</p> <p>-nel pomeriggio: visita guidata al Castello di Miramare (Trieste)</p> <p>-partenza per Trezzo, con arrivo previsto per le ore 19:00 salvo ritardo per traffico</p>
DOCENTI ACCOMPAGNATORI	<p>-3^A: Proff. Cantù - Stincone</p> <p>-3^B: Proff. Della Vedova - Cacciatore (sostegno)</p> <p>-3^C: Proff. Bussola - Russo - Accardo (sostegno)</p> <p>-3^D: Proff. Spataro - Castiello</p> <p>-3^E: Proff. Furiosi - Restani</p>
CONTENUTI DIDATTICI	<p>-La "Grande Guerra": Sacrario di Redipuglia e annesse Trincee</p> <p>-Nazifascismo e Shoah: Risiera di San Sabba</p> <p>-Un capolavoro di Storia, Arte e Natura: Castello di Miramare</p> <p>-Trieste: realtà asburgica-italiana-mitteleuropea</p>
OBIETTIVI COMPORAMENTALI	<p>-Rispettare le regole date per ogni momento dell'uscita didattica.</p> <p>-Mettere in atto comportamenti coerenti con le finalità conoscitive dell'uscita.</p> <p>-Migliorare l'autonomia e il senso di responsabilità in un contesto esterno ma complementare alla Scuola.</p> <p>-Favorire relazioni in parte diverse da quanto accade nell'ambito scolastico, sia con i Docenti che con i compagni.</p>
QUOTA DI PARTECIPAZIONE PER OGNI ALUNNO	<p><b>- € 179,50 per tutti gli Alunni</b>  <b>comprensiva dei seguenti servizi:</b> trasporto, ingressi, visite guidate, servizi offerti dall'hotel come precisato nel programma della visita, assicurazione nei termini previsti dall'agenzia viaggi</p>
MODALITÀ DI PAGAMENTO	<p>ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PAGOPA</p> <p>-in modalità on line oppure cartacea</p> <p>-si invitano i Genitori a consultare il seguente documento:  ALL.1 - GUIDA AI PAGAMENTI PAGOPA</p> <p>-qualora i Genitori fossero in difficoltà nell'eseguire il pagamento potranno contare sull'aiuto della Segreteria (Mallamaci o Ortucci)</p>
TEMPI E ADEMPIMENTI PER L'ISCRIZIONE	<p style="text-align: center;"><b>ENTRO LUNEDÌ 22 APRILE 2024</b></p> <p style="text-align: center;">ESCLUSIVAMENTE TRAMITE LA MAIL DI CLASSE DOVRANNO ESSERE TRASMESSI ALLA SCUOLA:</p> <p style="text-align: center;"><b>1. IL MODULO DI ISCRIZIONE</b> CHE SEGUE QUESTA CIRCOLARE</p> <p style="text-align: center;"><b>2. LA RICEVUTA PAGOPA</b></p> <p style="text-align: center;">ATTESTANTE L'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA QUOTA DOVUTA</p>
ULTIME IMPORTANTI INFORMAZIONI	<p>Durante la visita ogni Alunno/a:</p> <p>-dovrà avere con sé una <u>fotocopia</u> della propria carta di identità e tessera sanitaria;</p> <p>-se ha compiuto 14 anni dovrà versare all'hotel l'importo extra di € 1,10 quale <u>tassa di soggiorno</u>;</p> <p>-all'arrivo in hotel dovrà versare la cifra di € 10,00 a titolo di <u>cauzione</u>: l'importo verrà restituito al momento della partenza dall'hotel dopo che il personale dello stesso avrà verificato che nessun danno voluto o vandalismo è stato compiuto.</p>

Grazie per l'attenzione. Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo AOO/ufficio protocollo

Segue: **MODULO DI ISCRIZIONE**

**Allegato 1: GUIDA AI PAGAMENTI PAGOPA**

**Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Patrizia Santini  
I.C. "Ai nostri caduti"  
TREZZO SULL'ADDA (MI)  
tramite la mail di classe

MODULO DI ISCRIZIONE

**VISITA DI ISTRUZIONE A  
REDIPUGLIA-TRIESTE  
CLASSI 3<sup>A</sup> A-B-C-D-E - SECONDARIA  
MAGGIO 2024**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

- Genitore  
 Esercente la responsabilità genitoriale (Tutore o Affidatario)

dell'Alunno/a \_\_\_\_\_

Classe 3<sup>A</sup> \_\_\_\_\_ Secondaria di 1° Grado "Calamandrei" Trezzo

Vista la Circolare del Dirigente Scolastico  
con la quale ha comunicato le informazioni riguardanti la visita di istruzione sopra detta

- ACCONSENTE  
 NON ACCONSENTE

3  
\_\_\_\_\_

CHE IL FIGLIO/A VI PRENDA PARTE.

Se acconsente:

- DICHIARA di accettare tutti gli aspetti organizzativi comunicati dal Dirigente nella Circolare;
- DICHIARA che l'altro Genitore, o Esercente la responsabilità genitoriale, è stato informato e condivide la partecipazione del figlio/a a questa visita di istruzione;
- COMUNICA che al ritorno dalla visita - ore 19:00 salvo ritardo dovuto al traffico - il figlio/a:  
(crocettare l'opzione preferita)
  - raggiungerà la propria abitazione autonomamente
  - dovrà essere consegnato al Genitore, o persona maggiorenne da lui delegata, per raggiungere la propria abitazione accompagnato
- ALLEGA la ricevuta che attesta il pagamento della quota di partecipazione con PAGOPA.

In fede.

\_\_\_\_\_  
firma estesa e leggibile

Trezzo sull'Adda, \_\_\_\_\_ 2024

**Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI**



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"**  
Via Pietro Nenni, 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (Milano)

## GUIDA AI PAGAMENTI PAGOPA

1. Recarsi alla pagina internet del servizio "Pago in rete" al seguente indirizzo:  
<https://www.istruzione.it/pagoinrete/> (oppure cliccare [qui](#))

N.B.: l'accesso al servizio Pago In Rete è consentito agli utenti che hanno un'identità digitale SPID, oppure agli utenti già in possesso delle credenziali utilizzate per l'iscrizione on line (nel caso siano state smarrite, utilizzare la funzione di recupero "Username dimenticato/Password dimenticata").

Il sistema apre la seguente pagina per fare l'accesso al servizio.

2. Cliccare sull'icona "VAI A PAGO IN RETE SCUOLE"

**Il sistema Pago In Rete**

Pago In Rete è il sistema centralizzato del Ministero dell'Istruzione (MI) che consente ai cittadini di effettuare pagamenti telematici a favore degli Istituti Scolastici e del Ministero.

Tale sistema si interfaccia con PagoPA®, una piattaforma tecnologica che assicura l'interoperabilità tra Pubbliche Amministrazioni e Prestatori di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, etc.) aderenti al servizio.

Per la visualizzazione e il pagamento telematico di contributi richiesti dalle **scuole** per i servizi erogati utilizza il link "Vai a Pago in Rete Scuole".

Per l'effettuazione di un pagamento telematico di un contributo a favore del **MI** utilizza il link "Vai a Pago in Rete MI".

Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI

### 3. Selezionare “Versamenti volontari”

The screenshot shows the top navigation bar of the 'Pago In Rete' website. The menu item 'Versamenti volontari' is highlighted with a red box and a red arrow pointing upwards. Other menu items include 'Home', 'Visualizza pagamenti', 'Gestione consensi', and 'Richiedi assistenza'. On the right, there is a user profile section with the text 'Nome Cognome', 'Area riservata | Esci', and a user icon.

### 4. Ricerare la scuola attraverso codice meccanografico (MIIC8B2008) e cliccare sull'icona a forma di lente di ingrandimento sotto la voce “AZIONI”

The screenshot shows the 'Versamenti volontari - ricerca scuola' page. The search section has two main areas: 'Ricerca scuola sul territorio' with a 'Regione' dropdown menu, and 'Ricerca per codice' with a 'Codice meccanografico' input field containing 'MIIC8B2008' and a 'Cerca' button. Below this is the 'Elenco scuole' section, which contains a table of schools. The table has columns for 'CODICE MECCANOGRAFICO', 'DENOMINAZIONE SCUOLA', and 'INDIRIZZO'. The first row shows 'MIIC8B2008', 'IC AI NOSTRI CADUTI/TREZZO S/A', and 'VIA NENNI 2, TREZZO SULL'ADDA (MI)'. To the right of the table, there is a 'Pagine 1' indicator and a search icon under the 'AZIONI' label. A red arrow points to the search icon.

CODICE MECCANOGRAFICO	DENOMINAZIONE SCUOLA	INDIRIZZO
MIIC8B2008	IC AI NOSTRI CADUTI/TREZZO S/A	VIA NENNI 2, TREZZO SULL'ADDA (MI)

### 5. In elenco si troverà la lista dei versamenti eseguibili; interagire con l'icona “<€” sotto la voce “AZIONI” dell’evento di interesse e compilare tutti i campi proposti con i dati dell’alunno;

se il versamento da eseguire è per più figli, si devono inserire i dati del genitore che sta eseguendo il versamento. Si chiede infine di inserire nel campo “note” la/le classe/i e plesso/i dell’alunno/i, per fornire indicazioni alla segreteria scolastica in modo da poter associare il pagamento all’alunno. Si ricorda che il campo “**IMPORTO**” è modificabile per consentire al genitore di versare la quota per più figli contemporaneamente (in questo caso totalizzare gli importi) o in caso di indicazioni diverse (alunni DVA).

### Versamenti volontari - causali per scuola

Codice meccanografico: **MIIC8B2008**      Denominazione scuola: **IC AI NOSTRI CADUTI/TREZZO S/A**

Indirizzo: **VIA NENNI 2, TREZZO SULL'ADDA (MI)**

### Filtra per causale:

**Cerca**    **Cancella**

### Lista versamenti eseguibili

ANNO SCOLASTICO	CAUSALE	BENEFICIARIO	DATA SCADENZA	IMPORTO (€)	AZIONI
2021/22	USCITA DIDATTICA DEL XX/XX/XXXX	IC AI NOSTRI CADUTI/TREZZO S/A	21/02/2022	5,50	 



Pagine **1**

**Chiudi**

## 6. Al termine interagire sul bottone “effettua il pagamento”.

### Versamenti volontari - inserimento dati per il pagamento

Anno scolastico: **2021/22**    Causale: **USCITA DIDATTICA DEL XX/XX/XXXX**

Beneficiario: **IC AI NOSTRI CADUTI/TREZZO S/A**    Data scadenza: **21/02/2022**    Nota informativa: **-** [Allegato informativa](#)

Compilare i campi seguenti con i dati dell'alunno o del soggetto per cui si sta eseguendo il versamento

Codice fiscale \*       Nome \*

Cognome \*       Importo \*

Note

\* campi obbligatori.

**Effettua il pagamento**

Annulla pagamento



## 7. Proseguire scegliendo l'opzione desiderata tra quelle riportate:

- **“Procedi con pagamento immediato”** l'utente viene indirizzato alla piattaforma per i pagamenti elettronici verso le pubbliche amministrazioni “PagoPa” dove potrà procedere al pagamento online.
- **“Scarica il documento di pagamento”** l'utente scarica il documento predisposto dal sistema per effettuare il pagamento in un secondo momento presso uno dei PSP abilitati (o presso gli uffici postali).

Effettuato il pagamento si potrà visualizzare la ricevuta telematica e scaricare l'attestazione di pagamento di ogni contributo versato, utile per gli scopi previsti per legge (es. Mod. 730).

### **E CHI SI TROVA IN DIFFICOLTA' AD EFFETTUARE I PAGAMENTI NELLE MODALITA' APPENA DETTE?**

- ✚ Deve recarsi in Segreteria personalmente o delegando per iscritto una persona maggiorenne di sua fiducia; per questo adempimento non è più prevista la possibilità di contattare la Segreteria tramite telefono o e-mail;
- ✚ Il contatto con la Segreteria deve avvenire esclusivamente negli orari di ricevimento del pubblico;
- ✚ Giunto in Segreteria chiederà di poter parlare con uno dei seguenti operatori: MALLAMACI DANIELA oppure ORTUCCI MARIA;
- ✚ Ai predetti operatori chiederà il **MODULO CARTACEO PER EFFETTUARE IL PAGAMENTO**;
- ✚ **ATTENZIONE: È IMPORTANTE** esprimere con chiarezza di quale pagamento si tratta. Bisognerà, quindi, specificare:
  - l'ordine di scuola (Infanzia-Primaria Trezzo-Primaria Concesa-Secondaria)
  - la classe e sezione
  - il nome e cognome dell'alunno/ae, se il pagamento è relativo ad una gita, la data di effettuazione della stessa.

Grazie per l'attenzione e per la collaborazione.

Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo AOO/ufficio protocollo

Trezzo sull'Adda, gennaio 2024.